

**PROCÈS-VERBAL DE LA
SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE MARDI 12 NOVEMBRE 2024**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION / ACCUEIL ET PRÉSENCES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Martine Veillette	(parent, présidente)
Christine Gendron	(parent, vice-présidente)
Mylène Guertin	(parent)
Mialitiana Nadia Radanielina	(parent)
Chantal Bellemare	(enseignante)
Sarah Lévesque	(enseignante)
Suzanne Ouellette	(enseignante)
Stéphane Duquette	(enseignant)
Dina Noël	(technicienne service de garde)

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :

Nancy Boyer	(directrice)
Marie-Hélène Lavoie	(directrice-adjointe)

ÉTAIENT ABSENTES

Betty Choi	(parent)
Catherine Lessard	(parent)

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Sarah Lévesque

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté aux membres.

C.E. 529-11-12
Adopté à l'unanimité

3. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 1^{ER} OCTOBRE 2024;

IL EST PROPOSÉ PAR Mialitiana Nadia Radanielina

QUE le procès-verbal du 1^{er} octobre soit adopté avec les corrections proposées.

*C.E. 530-11-12
Adopté à l'unanimité*

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

5. MOT DE LA DIRECTION

- Fête de l'Halloween et parade de costumes
- Visite des policiers en 3^e année
- Il y aura un kiosque d'informations pour l'application de Mozaïk portail lors de la soirée du 21 novembre

6. DÉMISSION D'UN MEMBRE DU CÉ

Madame Karima Bougherara démissionne comme membre du CÉ.

7. DOSSIERS MENANT À UNE PRISE DE DÉCISION

7.1 Caisse scolaire

Madame Nancy Boyer demande aux membres du conseil d'établissement s'ils souhaitent reconduire la caisse scolaire pour l'année scolaire en cours.

IL EST PROPOSÉ PAR Chantal Bellemare

QUE le service de la caisse scolaire soit maintenu.

*C.E. 531-11-12
Approuvée à l'unanimité*

7.2 Sorties éducatives

Madame Nancy Boyer nous présente les ajouts de sorties et activités scolaires.

IL EST PROPOSÉ PAR Christine Gendron

QUE les nouvelles sorties et activités scolaires présentées soient approuvées.

*C.E. 532-11-12
Approuvées à l'unanimité*

7.3 Spectacle de Noël

L'équipe-école souhaite présenter un spectacle de Noël en lien avec les activités parascolaires. La date retenue est le 19 décembre 2024 en après-midi pour les élèves et en soirée pour les parents.

IL EST PROPOSÉ PAR Chantal Bellemare

QUE le projet du spectacle de Noël soit approuvé.

*C.E. 533-11-12
Approuvé à l'unanimité*

7.4 Supers recycleurs (FDS)

Madame Nancy Boyer nous informe que la campagne de financement « Super recycleurs » se déroulera le 26 mai 2025. Cette campagne servira à payer les coûts pour l'activité de fin d'année (Kermesse 1 978 \$) prévue le 20 juin et portera le numéro de projet F4043.

IL EST PROPOSÉ par Mylène Guertin

QUE l'activité de financement Super recycleurs soit adoptée.

*C.E. 534-11-12
Adopté à l'unanimité*

7.5 Projet cuisine GADL (FDS)

Madame Nancy Boyer nous mentionne que la campagne de financement « Projet cuisine GADL » se déroulera du 10 au 14 février 2025. Celle-ci servira à payer les achats pour le projet et les activités des élèves des groupes GADL, selon l'argent amassé. Le numéro de ce projet sera le F4058.

IL EST PROPOSÉ PAR Christine Gendron

QUE le projet de cuisine avec les groupes GADL soit adopté.

*C.E. 535-11-12
Adopté à l'unanimité*

8. SERVICE DE GARDE

8.1 Sorties éducatives

Une sortie au centre des sciences de Montréal est organisée. Elle aura lieu le 17 février 2025 au coût de 51,86 \$ par élève.

IL EST PROPOSÉ PAR Chantal Bellemare

QUE la sortie au Centre des Sciences soit approuvée.

*C.E. 536-11-12
Approuvé à l'unanimité*

9. DOSSIERS D'INFORMATION

9.1 Formation obligatoire

Il est mentionné que les nouveaux membres du conseil d'établissement doivent faire la formation obligatoire. Madame Nancy Boyer enverra le lien pour tous les membres du conseil d'établissement. De plus, elle poursuivra l'envoi des fiches thématiques en lien avec les sujets abordés à chaque séance.

10. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Mylène Guertin nous a parlé de la dernière rencontre du comité de parents du 23 octobre 2024.

Il y a eu une consultation pour établir les besoins de tous les comités de parents.

La consultation pour le calendrier scolaire 25-26 est également en cours.

Aussi, le Conseil général est prévu le 30 novembre 2024. La semaine de l'engagement parental est prévue du 1^e au 7 juin 2025.

11. AUTRES SUJETS

11.1 Communication aux parents

Madame Martine Veillette se questionne sur un canal de communication efficace qui pourrait faciliter la diffusion d'informations pour les parents lors d'activités proposées par les parents. Il n'est malheureusement pas possible de transmettre la liste des courriels à d'autres parents à cause de l'enjeu de

confidentialité. Toutes les communications qui s'adressent à l'ensemble des parents de l'école doivent passer par le secrétariat.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

IL EST PROPOSÉ PAR Mialitiana Nadia Radanielina

QUE la séance soit levée à 20h08.

*C.E. 537-11-12
Adopté à l'unanimité*

Secrétaire : Stéphane Duquette

Martine Veillette
Présidente

Nancy Boyer
Directrice