
**PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE VIRTUELLE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE MERCREDI 9 DÉCEMBRE 2020**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION / ACCUEIL ET PRÉSENCES

ÉTAIENT PRÉSENTS

Mme Valérie Roy, parent,
M. François Naud, parent,
Mme Kim Hudon-Carrier, parent
Mme Marie-Ève Lapointe, parent
Mme Marie-Julie Longeau Jimerson, parent
Mme Vicky Harwood, parent

M. Stéphane Duquette, enseignant
Mme Josianne St-Pierre, enseignante
Mme Suzanne Ouellette, enseignante
Mme Chantal Bellemare, enseignante
Mme Chantal Castonguay, représentante du personnel du service de garde
Mme Marie-Christine Clément, représentante du personnel professionnel

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Mme Francine Lavergne, directrice
Mme Marilène Forget, directrice adjointe

2. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Marie-Julie Longeau Jimerson et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté aux membres.

*C.E. 297-12-09
Adopté à l'unanimité*

4. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 20 OCTOBRE 2020

Il est proposé par M. François Naud et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 20 octobre 2020 soit adopté.

*C.E. 298-12-09
Adopté à l'unanimité*

5. DOSSIERS MENANT À UNE PRISE DE DÉCISION

5.1 Budget révisé du service de garde

Mme Chantal Castonguay nous présente les révisions effectuées au budget initial. Voir le document lié à ce budget.

Il est proposé par Mme Kim Hudon-Carrier et résolu :

QUE le budget révisé du service de garde soit adopté tel que présenté aux membres.

*C.E. 299-12-09
Adopté à l'unanimité*

5.2 Formation obligatoire pour les membres du CÉ et des directions d'établissements (présentation de 4 capsules)

Mme Francine Lavergne nous explique les éléments de cette formation obligatoire.

Tous les membres présents ont visionné quelques capsules proposées dans le cadre de cette formation en question.

Il est proposé par Vicky Harwood et résolu :

de confirmer que la présentation des quatre capsules en lien avec la formation obligatoire pour les membres du CÉ et des directions d'établissements a été faite.

*C.E. 300-12-09
Approuvé à l'unanimité*

6. DOSSIERS D'INFORMATION

6.1 Vie à l'école

6.1.1 Photographies scolaires – évaluation

Mme Francine Lavergne exprime sa volonté de changer de compagnie de photographies pour les photos scolaires étant donné qu'il y a eu des erreurs au niveau de l'identification des élèves/photos.

6.1.2 Défi de Fabio

Mme Marilène Forget explique le deuxième défi lié aux forces du caractère de la vertu de l'humanité les 3G : gentillesse, générosité et la gratitude.

6.1.3 Organisation des journées du 17-18-21 et 22 décembre 2020

Quatre journées d'enseignement à domicile seront organisées. Les élèves recevront des plans de travail détaillés pour ces journées.

6.1.4 Protocole Ville de La Prairie – suivi

Nous n'avons pas de suivi pour le moment.

6.1.4 Lettre Ville de La Prairie

Cette lettre concerne la modification d'une signalisation devant le débarcadère parents de l'école Émilie-Gamelin. Certaines modifications ont été apportées à celle-ci.

Les démarches auprès de la ville se poursuivront par M. Naud et Mme Roy.

6.1.5 Sortie éducative

Une activité de concert virtuel pour les élèves du premier cycle a été proposée lors de cette séance.

Il est proposé par M. François Naud et résolu :

D'autoriser l'activité du concert virtuel qui sera présenté aux élèves du premier cycle de notre école.

*C.E. 301-12-09
Adopté à l'unanimité*

6.1.6. Protocole de l'entrée des élèves

Mme Francine Lavergne explique que ces changements favorisent la fluidité de la circulation des élèves en permettant une distanciation entre les élèves et le personnel en plus d'assurer le début des classes à l'heure prévue.

6.1.7 Vie au service de garde

La participation pour les journées pédagogiques augmente depuis le début de l'année scolaire.

7. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Marie-Ève Lapointe fait le compte-rendu de la dernière assemblée du comité de parents.

- 16 décembre 2020 : formation technologique offerte aux parents.
- Calendrier scolaire 2021-2022.
- Projets d'agrandissements et de construction d'écoles pour notre centre de services scolaire.

8. DÉPÔT DE DOCUMENTS

Aucun document déposé.

9. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

10. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Mme Chantal Castonguay et résolu :

QUE la séance soit levée à 20h22.

*C.E. 302-12-09
Adopté à l'unanimité*

Secrétaire : Stéphane Duquette

Valérie Roy
Présidente

Francine Lavergne
Directrice