
PROCÈS-VERBAL DE LA

**SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE
LE MERCREDI 25 SEPTEMBRE 2019**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, ACCUEIL ET PRÉSENCES

ÉTAIENT PRÉSENTS

Mme Kim Hudon-Carrier, parent
M. François Naud, parent
Mme Marie-Ève Lapointe, parent
Mme Valérie Roy, parent
Mme Claire Sanfilippo, parent substitut
M. Dominique Tétreault, parent
Mme Chantal Bellemare, enseignante
M. Stéphane Duquette, enseignant
Mme Sophie Paquette, enseignante
Mme Josianne St-Pierre, enseignante
Mme Chantal Castonguay, représentante du personnel du service de garde

ÉTAIENT ABSENTS :

Mme Marie-Julie Longeau Jimerson, parent
Mme Marie-Christine Clément, représentante du personnel professionnel

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Mme Francine Lavergne, directrice
Mme Marilène Forget, directrice adjointe

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Chantal Bellemare et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté aux membres.

*C.E. 244-09-19
Adopté à l'unanimité*

3. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Mme Kathlyn Morel, directrice générale, Mme Marie-Claude Huberdeau, directrice générale adjointe ainsi que Mme Maude Simard, commissaire à la commission scolaire des Grandes-Seigneuries étaient présentes à la demande des membres du conseil d'établissement.

4. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 28 MAI 2019

Il est proposé par Marie-Ève Lapointe et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 28 mai 2019 soit adopté tel que présenté aux membres.

*C.E. 245-09-19
Adopté à l'unanimité*

5. PROTOCOLE D'ENTENTE – VILLE DE LA PRAIRIE

La directrice générale de la CSDGS nous explique certains éléments du protocole d'entente entre la commission scolaire et la ville de La Prairie. Le protocole actuel a été signé en 2004 et est renouvelé annuellement.

Mme Morel nous informe que des démarches sont en cours entre les deux instances. Elle nous tiendra informés des développements.

Les membres proposent d'exprimer leur désaccord, lors d'une séance du conseil municipal de La Prairie, quant aux frais de location pour les installations dans les parcs de la ville lors des sorties des élèves de l'école Émilie-Gamelin.

Les membres du conseil d'établissement remercient Mmes Morel, Huberdeau et Simard de leur présence et des clarifications apportées à ce sujet.

6. DOSSIERS MENANT À UNE PRISE DE DÉCISION

6.1 Élections au poste de président(e) et vice-président(e)

François Naud propose la candidature de Valérie Roy au poste de présidence. Madame Valérie Roy accepte le poste de la présidence du conseil d'établissement.

Marie-Ève Lapointe propose la candidature de Monsieur François Naud au poste de vice-présidence. Monsieur François Naud accepte le poste de la vice-présidence du conseil d'établissement.

Il est proposé par Chantal Castonguay et résolu :

QUE Madame Valérie Roy agira à titre de présidente et M. François Naud agira à titre de vice-président pour l'année scolaire 2019-2020.

*C.E. 246-09-19
Approuvé à l'unanimité*

6.2 Formulaire de dénonciation d'intérêts

Madame Lavergne remet à tous les membres le formulaire de dénonciation d'intérêts. Ceux-ci ont été remis à la direction de l'école après signature.

6.3 Approbation du calendrier des rencontres

Dates des prochaines rencontres :

- Le 17 octobre 2019 (jeudi)
- Le 13 novembre 2019 (mercredi)
- Le 9 décembre 2019 (lundi)
- Le 20 janvier 2020 (lundi)
- Le 20 février 2020 (jeudi)
- Le 1^{er} avril 2020 (mercredi)
- Le 27 avril 2020 (lundi)
- Le 21 mai 2020 (jeudi)
- Le 8 juin 2020 (lundi)

Il est proposé par M. Dominique Tétreault et résolu :

QUE le calendrier des rencontres soit approuvé tel que convenu par les membres pour la présente année scolaire.

*C.E. 247-09-19
Approuvé à l'unanimité*

6.4 Règles de régie interne

Point reporté à la prochaine séance.

6.5 Sorties et activités éducatives à approuver

Selon les principes d'encadrement des frais chargés aux parents, il a été déterminé que le coût des activités et sorties éducatives par degré ne devait pas dépasser le montant total 80\$ pour l'année scolaire. Toutefois, si les élèves et leurs titulaires font une activité particulière, un voyage ou une sortie excédant ce montant, il est possible de présenter le projet aux membres du conseil d'établissement pour approbation si le taux de participation atteint le 80%.

Mme Lavergne présente une grille de sorties et d'activités éducatives pour chaque degré est présentée aux membres du conseil d'établissement.

GROUPE 103-204 :

- Ateliers de danse à l'école / 18 octobre et 13 mars / 8,00\$ chacun
- Spectacle « À travers mes yeux » / St-Jean-sur-Richelieu / 6 avril / 16,00\$
- Spectacle « Le problème avec le rose » / St-Jean-sur-Richelieu / 16 avril / 16,00\$

2^e ANNÉE :

- Spectacle « Le problème avec le rose » / St-Jean-sur-Richelieu / 16 avril / 16,00\$

GROUPES 930-931-932-933

- Agro-Passion / Bourdon et cie à l'école / 18 octobre / 6,00\$
- Sortie au cinéma « Playmobil » / Cinéplex Odéon Dix30 / 20 décembre / 16,00\$
- Prof Aqua – Magique? Non, scientifique, bien sûr! / à l'école / 26 février / 9,00 \$
- Pièce de théâtre Blizzard par Flip Fabrique / Théâtre des Deux Rives / 28 avril / 19,00 \$
- Épreuves : L'aventure boisée / Érablière au sous-bois / 11 juin / 27,00 \$

ACTIVITÉ SPORTIVE OFFERTE AUX ÉLÈVES DE 1^{RE} À 6^E ANNÉE

- Cross-country CSDGS / RécréoParc Ste-Catherine (10 élèves par cycle) / 9 octobre / 0\$

Il est proposé par Chantal Bellemare et résolu :

QUE toutes les listes des sorties et activités éducatives présentées soient approuvées telles que présentées aux membres.

C.E. 248-09-19
Approuvé à l'unanimité

6.6 Présentation du rapport annuel 2018-2019

Point reporté à la prochaine séance.

6.7 Fonds à destination spéciale – Résolutions

Point reporté à la prochaine séance.

7. DOSSIERS D'INFORMATION

7.1. Projet éducatif

Point reporté à la prochaine séance.

7.2. Démarche d'élaboration du plan d'action 2019-2020

Point reporté à la prochaine séance.

7.3. Vie à l'école

Point reporté à la prochaine séance.

7.4. Frais pour les journées pédagogiques au service de garde.

Madame Chantal Castonguay nous a présenté une modification à la baisse du tarif de l'ensemble des activités qui seront organisées lors des journées pédagogiques pour les élèves fréquentant le service de garde. Ces activités avaient déjà été approuvées lors d'une séance du conseil d'établissement au printemps 2019.

8. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Aucune information pour le moment.

9. DÉPÔT DE DOCUMENTS

Aucun.

10. AUTRES SUJETS

Aucun.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M. Dominique Tétreault et résolu :

QUE la séance soit levée à 21h09.

*C.E. 249-09-19
Adopté à l'unanimité*

Secrétaire : Stéphane Duquette

Valérie Roy
La présidente

Francine Lavergne
La directrice