



PROCÈS-VERBAL

RÉUNION DU LUNDI 5 NOVEMBRE 2018 À 18 H 30

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION, ACCUEIL ET PRÉSENCES

Présences : Mme Isabelle Létourneau (substitut 2), Mme Marie-Ève Lapointe, M. François Naud, Mme Valérie Roy, M. Dominique Tétreault, Mme Chantal Bellemare, Mme Manon Bureau, Mme Chantal Castonguay, Mme Julie Chapdelaine, Mme Karine Dupuis, Mme Francine Lavergne et M. Antoine Leblanc.

Absences : Mme Geneviève Bouché, Mme Marie-Julie Longeau Jimerson, Mme Stéphanie Lavigne (substitut 1) et M. Stéphane Duquette.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme Manon Bureau d'approuver l'ordre du jour.

*C.E. 198-11-18
Approuvé à l'unanimité*

3. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Mme Létourneau étant présente en tant que parent du public, elle a donc pu agir en tant que substitut. Mme Katia Lacourse était également présente et elle n'avait aucune question.

4. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 30 MAI 2018

Suivi au point 5.4, les listes d'effets scolaires 2018-2019. Les listes ont été modifiées en tenant compte des nouvelles contraintes ministérielles. Il en est de même pour le matériel didactique.

Il est proposé par M. François Naud d'approuver le procès-verbal de la réunion du 30 mai 2018.

*C.E. 199-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5. DOSSIERS MENANT À UNE PRISE DE DÉCISION

5.1 Élections au poste de président(e) et vice- président(e)

Mme Marie-Ève Lapointe propose la candidature de Mme Valérie Roy au poste de présidence. Mme Valérie Roy accepte.

Mme Marie-Ève Lapointe propose la candidature de M. François Naud au poste de vice-présidence. M. François Naud accepte.

Les deux nominations sont acceptées à l'unanimité par les membres de conseil d'établissement. Mme Roy agira à titre de présidente et M. Naud agira à titre de vice-président pour l'année scolaire 2018-2019.

5.2 Formulaire de dénonciation d'intérêts

Madame Lavergne remet à tous les membres le formulaire de dénonciation d'intérêts. Ceux-ci ont été remis à la direction de l'école après signature.

5.3 Approbation du calendrier des rencontres

Dates des prochaines rencontres :

- Le lundi 3 décembre 2018
- Le lundi 18 février 2019
- Le lundi 8 avril 2019
- Le mercredi 8 mai 2019
- Le mardi 28 mai 2019

Il est proposé par Mme Marie-Ève Lapointe d'approuver le calendrier des rencontres pour la présente année scolaire.

*C.E. 200-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5.4 Règles de régie interne

Les règles de régie interne sont présentées par la Mme Francine Lavergne, directrice de l'école Émilie-Gamelin.

Mme Isabelle Létourneau soulève la possibilité de laisser les parents émettre leurs commentaires à la fin de la rencontre du conseil d'établissement. Mme Lavergne explique que les membres du conseil d'établissement ont été élus lors de l'assemblée générale des parents en début d'année de par ce fait, les parents du public ne peuvent prendre part à la discussion lors de la séance tenante mise à part le point prévu à cet effet à l'ordre du jour.

M. Dominique Tétreault propose que deux lignes soient enlevées dans le préambule des règles de régie interne. « Le présent document, adopté en vertu de la résolution.... ».

Il est proposé par M. Dominique Tétreault d'adopter les règles de régie interne présentées avec la modification demandée.

*C.E. 201-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5.5 Sorties et activités éducatives à approuver

Une grille de sorties et d'activités éducatives pour chaque degré est présentée aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par Mme Marie-Ève Lapointe d'approuver toutes les listes des sorties et activités éducatives présentées.

*C.E. 202-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5.6 Bilan du plan de réussite 2017-2018 et convention de gestion

M. Leblanc nous présente le bilan du plan de réussite 2017-2018 et la convention de gestion à l'aide d'une présentation visuelle. De plus, nous visionnons la vidéo de l'année scolaire 2017-2018 disponible sur notre page Web.

Il est proposé par Mme Valérie Roy d'approuver le bilan du plan de réussite 2017-2018 et de la convention de gestion.

*C.E. 203-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5.7 Fonds à destination spéciale – Résolutions

a. Don de HCN Revera Lesse (Jardins intérieurs LP)

Jardins intérieurs LP a choisi de parrainer notre école dans le cadre de leur levée de fonds Grande marche Partage du savoir 2018 organisée par une résidence pour personnes âgées. Un don de 500 \$ a été remis à l'école et sera utilisé pour l'achat de petits tableaux blancs effaçables pour les cinq groupes du préscolaire. Le numéro de projet associé à cette activité sera le F5092.

Il est proposé par Mme Isabelle Létourneau d'accepter le projet des Jardins intérieurs LP pour l'achat de petits tableaux blancs effaçables pour les cinq groupes du préscolaire.

*C.E. 204-11-18
Approuvé à l'unanimité*

b. Don de société de gestion Cogir SENC

La société de gestion Cogir SENC a choisi de parrainer notre école dans le cadre d'une levée de fonds Grande marche Partage du savoir 2018 organisée par une résidence pour personnes âgées. Un don de 2 000\$ a été remis à l'école et sera utilisé pour l'achat de matériel scolaire ou d'arts plastiques pour les élèves du préscolaire et de la 6^e année. Aussi, ce don pourrait servir pour l'achat de matériel de base pour les enfants défavorisés qui fréquentent notre école. Le numéro de projet associé à cette activité sera le F5091.

Il est proposé par Mme Isabelle Létourneau d'accepter ce don de la société de gestion Cogir SENC pour l'achat de matériel scolaire ou d'arts plastiques pour les élèves du préscolaire et de la 6^e année. Aussi, ce don pourrait servir pour l'achat de matériel de base pour les enfants défavorisés qui fréquentent notre école.

*C.E. 205-11-18
Approuvé à l'unanimité*

c. Transferts aux projets dédiés

La direction de l'école présente le résiduel du Fonds à destination spéciale relié aux campagnes de financement ou dons en date du 30 octobre 2017 et propose de les transférer dans l'année actuelle de la façon suivante :

F4036	Cour d'école et matériel de jeux	1 790,85 \$ pour la cour d'école et matériel de jeux
F4038	Récupération cannettes/bouteilles consignées	64,65 \$ pour la cour d'école et matériel de jeux

F4043	Super Recycleurs	770,63 \$ pour l'achat d'équipements sportifs
F4044	Géocaching	- 1 775,04 \$ un montant équivalent aux dépenses proviendra du programme Novascience au cours de l'année
F4055	Spectacle	15 016,43 \$ pour spectacle de Noël et fin d'année ainsi que l'achat d'un projecteur au gymnase
F4455	Gourmand de nature	639,47 \$ pour les activités « Gourmand de nature »
F4456	Projet de sécurité au baseball	10,50 \$ pour les activités en lien avec ce projet
F5081	Don Club Optimiste	324,85 \$ pour entretien et réparation d'instruments de musique
F5088	Don Résidences Azur	28,12 \$ pour l'achat de matériel d'art périssable
F5089	Don Défi Pierre-Lavoie – BMO	465,44 \$ pour promouvoir de saines habitudes de vie ou l'achat de matériel sportif
F5090	Reconnaissance pour les élèves	100,00 \$ pour l'achat de bracelets et tapis rouge
FINTS	Intérêts FDS	589,50 \$ pour venir en aide aux familles dans le besoin (activités et sorties payées par les parents) à transférer dans le nouveau projet F5093 Aide aux élèves

Il est proposé par M. Dominique Tétréault de dédier les fonds restants aux projets tels que décrits ci-dessus.

*C.E. 206-11-18
Approuvé à l'unanimité*

5.8 Entente pour les locations de locaux

Mme Lavergne présente la grille des coûts de location pour le gymnase pour l'année scolaire et les modalités de location.

Il est proposé par Mme Manon Bureau d'approuver la grille des coûts et des modalités de location de locaux.

*C.E. 207-11-18
Approuvé à l'unanimité*

6. DOSSIERS D'INFORMATION

a. Démarche d'élaboration du nouveau projet éducatif

Mme Francine Lavergne, directrice de l'école Émilie-Gamelin présente la démarche d'élaboration du nouveau projet éducatif de l'école. Ce dernier est en lien avec le plan d'engagement vers la réussite (PEVR).

b. Budget – journées pédagogiques du service de garde

Mme Chantal Castonguay présente les coûts réajustés pour les journées pédagogiques pour l'année scolaire 2018-2019. Il y a eu majoration des coûts pour les activités. Toutefois, le coût total facturé aux parents pour les activités lors des journées pédagogiques demeure à 99,40\$ (même montant que l'an dernier).

c. Vie à l'école

M. Leblanc présente les activités spéciales qui ont eu lieu à l'école depuis le début de l'année;

- Première journée de classe avec les parents « Déjeuner en blanc »,
- Ballon LÜ,
- Comité robotique (journée de programmation),
- L'heure du conte (activité qui aura lieu en décembre),
- Journée du cross-country,
- Première rencontre au gymnase pour souligner les élèves méritants avec section VIP et tirage pour les enfants avec bonne écoute lors du rassemblement.

D. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Valérie Roy annonce qu'il y aura une formation le 26 novembre prochain pour les nouveaux membres au sein des conseils d'établissement. Elle invite les membres à lui signifier leur intérêt, ainsi elle pourra leur faire suivre le lien pour l'inscription.

Mme Valérie Roy est réélue pour un deuxième mandat à titre de commissaire à la Fédération des comités de parents.

E. DÉPÔT DE DOCUMENTS

Aucun document.

F. AUTRES SUJETS

Aucun.

G. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Mme Karine Dupuis de procéder à la levée de l'assemblée.

Levée de l'assemblée à 20h22.

Secrétaire : Mme Chantal Bellemare

Valérie Roy
Présidente

Francine Lavergne
Directrice