

**PROCÈS-VERBAL DE LA
SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE MARDI 12 MAI 2026**

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION / ACCUEIL ET PRÉSENCES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Martine Veillette	(parent, présidente)
Mylène Guertin	(parent)
Olivier Barres	(parent substitut)
Chantal Bellemare	(enseignante)
Audrey-Anne Jacques	(enseignante)
Christian Caza	(parent)
Dina Noël	(technicienne service de garde)
Stéphane Duquette	(enseignant)

ÉTAIENT ABSENTS:

Christine Gendron	(parent, vice-présidente)
Stéphanie Tardif	(parent)
Pascale Proietti	(parent)
Sarah Lévesque	(enseignante)

PARTICIPAIT ÉGALEMENT :

Nancy Boyer	(directrice)
-------------	--------------

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE DU 12 MAI 2026

Madame Martine Veillette présente tous les sujets de l'ordre du jour.

II EST PROPOSÉ PAR Monsieur Christian Caza

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté aux membres du conseil d'établissement.

C.E. 622-05-12
Adopté

3. ADOPTION ET SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 14 AVRIL 2026

Il EST PROPOSÉ PAR Madame Audrey-Anne Jacques

QUE le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

C.E. 623-05-12

Adopté

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Il y a une question au sujet des panneaux de stationnement en avant de l'école.
Madame Nancy Boyer répond à la question.

5. MOT DE LA DIRECTION

Madame Sylvie Pitre terminera son mandat de remplacement comme directrice adjointe le 15 mai 2026. Madame Marie-Hélène Lavoie reviendra progressivement jusqu'en juin.

6. DOSSIERS MENANT À UNE PRISE DE DÉCISION;

6.1 BUDGET INITIAL ÉCOLE

Madame Nancy Boyer nous présente le budget initial pour l'année scolaire 2026-2027.

Il EST PROPOSÉ PAR Madame Chantal Bellamare
QUE le budget initial d'école incluant le 400\$ du conseil d'établissement soit adopté par le conseil d'établissement.

C.E. 624-05-12

Adopté

6.2 ACTIVITÉS ET SORTIES SCOLAIRES

De nouvelles activités se sont ajoutées.

Il EST PROPOSÉ PAR Madame Mylène Guertin
QUE les activités et les sorties scolaires soient approuvées par le conseil d'établissement.

C.E. 625-05-12

Approuvé

7. SERVICE DE GARDE

7.1 BUDGET INITIAL SDG

Madame Dina Noël nous présente le budget initial du service de garde

Il EST PROPOSÉ PAR Madame Suzanne Ouellette
QUE le budget initial du SDG soit adopté par le conseil d'établissement.

*C.E. 626-05-12
Adopté*

8. DOSSIERS D'INFORMATION

8.1 PLANIFICATION ANNUELLE

Madame Nancy Boyer nous informe au sujet de la planification annuelle.
Celle-ci comporte les dates pour chacune des étapes, les rencontres de parents ainsi que la remise des bulletins.

9. MOT DE LA REPRÉSENTANTE DU COMITÉ DE PARENTS

La soirée des bénévoles s'est déroulée le 16 avril dernier.

10. OPP

Madame Martine Veillette nous informe au sujet d'un formulaire adressé aux parents pour être en mesure de recruter des bénévoles en fonction de leurs talents ou leurs compétences.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE;

Il EST PROPOSÉ PAR Madame Chantal Bellemare
QUE l'assemblée soit levée à 20h04.

*C.E. 627-05-12
Adopté*

Secrétaire : Monsieur Stéphane Duquette

Présidente

Directrice